

CIRCOLARE

Nella costante ricerca di strumenti che possano migliorare la qualità dei servizi erogati dal nostro Studio di Amministrazione, siamo lieti di informarLa che il Suo condominio è stato dotato di una **Bacheca di Condominio online**, con accesso protetto da password, per scaricare e visualizzare i documenti condominiali in formato digitale.

In regime di massima trasparenza, la documentazione condominiale sarà disponibile online.

È la prassi che lo Studio ha deciso di adottare per diminuire drasticamente l'uso della carta e consentirle, così, una **considerevole riduzione dei costi** di cancelleria e spese postali ancora oggi a Suo carico.

Anche chi non dispone di accesso ad internet (ad esempio, una persona anziana) potrà eleggere una o più persone di propria fiducia, usufruendo così, indirettamente, del servizio.

Eccezionalmente, tuttavia, lo Studio continuerà a stampare su carta e consegnare i documenti in modo tradizionale per i proprietari che non riescano ad accedere al servizio neanche in modo indiretto: dovranno però continuare a farsi carico dei costi di cancelleria e spese postali.

L'adesione e l'utilizzo di questo servizio è una libera scelta individuale: per ridurre le spese di carta, toner e spedizioni postali basta solo firmare il modulo di adesione allegato, iscriversi al sistema ed inserire il Codice di Invito per essere associati alla vostra bacheca condominiale.

CODICE DI INVITO: _____

I VANTAGGI

L'utilizzo di questo servizio online offre diversi vantaggi.

- Primo fra tutti, **il risparmio**: eliminare costose spedizioni postali e spese di cancelleria (carta, toner, buste da lettera) permette un taglio sui costi di gestione condominiale ancora a Suo carico.
- Secondo vantaggio, **l'accessibilità**: anche le persone anziane o tutti coloro che non dispongano di computer ed internet potranno utilizzare il sistema indirettamente, trovando aiuto da persone di loro fiducia. La bacheca è, infatti, accessibile anche da cellulari smartphone.
- Terzo vantaggio, **la semplicità**: questo servizio è di uso elementare perché tiene conto delle persone anziane e delle persone con poca dimestichezza di computer ed internet.
- Quarto vantaggio, **la trasparenza**: nella bacheca online i documenti sono visibili, con data e ora di pubblicazione, da tutti i proprietari, a differenza di una P.E.C. o di una e-mail individuale.
- Quinto vantaggio, **la praticità**: ogni proprietario che aderirà al servizio avrà accesso ad un unico contenitore online nel quale sono conservati ed accessibili tutti i documenti che l'Amministratore avrà pubblicato.

Certi di aver dimostrato nuovamente la nostra attenzione al beneficio dei nostri assistiti e a ciò che può ridurre i costi di gestione a loro carico, La invitiamo a firmare il Modulo di Adesione o a contattarci presso lo Studio per qualsiasi chiarimento.

PER INFORMAZIONI

Centro _____ - Tel. _____

[Scarica file in Word](#)

Avviso per gli Utenti
ADESIONE BACHECA ONLINE

- FAX SIMILE -

Io sottoscritt_____, (nome e cognome) _____,
del Condominio di via _____,
scala_____ int._____, ai sensi dell'art.1341 c.c., in deroga a qualsiasi accordo precedentemente stipulato,

La versione definitiva del Modulo di Adesione
verrà fornita dal Vostro Amministratore

DICHIARO

di adottare la bacheca di condominio online, con tacito rinnovo annuale, per la ricezione in formato digitale dei documenti condominiali **in sostituzione della stampa su supporto cartaceo**. Mi impegno sin d'ora a scaricare dalla bacheca on-line, condominiale e personale, i documenti pubblicati di seguito elencati: avvisi, verbali di assemblea, preventivi, conteggi, fatture, solleciti di pagamento... (personalizzare l'elenco). Gli avvisi di pubblicazione dei documenti saranno inviati dall'Amministratore tramite la e-mail di sistema. Nel caso in cui io non provveda, entro n._____ giorni, a scaricare dalla bacheca online il documento oggetto dell'avviso di pubblicazione, autorizzo l'Amministratore all'invio dello stesso con metodi tradizionali cartacei (raccomandata A.R.), facendomi carico delle relative spese postali e di cancelleria. Come data di ricezione e conoscenza del documento faranno fede la data di "download" registrata dal sistema. Dichiaro altresì di non avanzare né far valere, per qualsiasi titolo o ragione, alcuna pretesa o facoltà di opporre eccezioni motivate dalla mancata ricezione su carta dei suddetti documenti. Per la ricezione degli avvisi di pubblicazione dei documenti, eleggo come indirizzi e-mail quelli di seguito indicati:

E-MAIL Principale (IN STAMPATELLO):

E-MAIL Secondaria (IN STAMPATELLO):

E-MAIL Secondaria (IN STAMPATELLO):

Luogo_____ ,

Data_____

(Firma del Condòmino)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341, presa attenta visione, dichiaro di accettare il presente contratto in tutte le sue parti e ai sensi dell'art.13 del D.lgs 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR, Regolamento UE 2016/679.

(Firma del Condòmino)

[Scarica file in Word](#)

(Firma dell'Amministratore)